**Załącznik nr 3 –** **Wniosek o dotację w ramach projektu Makerspace w Pracowniach Orange – III EDYCJA**

**KROK I: Informacje o organizacji wnioskującej**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa organizacji wnioskującej, przy której działa Pracownia Orange |  |
| Miejscowość |  |
| Ulica |  |
| Numer lokalu |  |
| Kod pocztowy, Poczta |  |
| REGON |  |
| Rodzaj i numer rejestru KRS / RIK / inny, (jeśli dotyczy) |  |
| Numer NIP |  |
| Typ organizacji/ Forma prawna |  |
| Nr konta organizacji wnioskującej, na które przekazana zostanie dotacja |  |
| Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za przygotowanie wniosku (osoba do kontaktu w sprawie wniosku) |  |
| Adres email osoby odpowiedzialnej za przygotowanie wniosku |  |
| Osoby upoważnione do reprezentowania Wnioskodawcy, składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych, podpisywania umów, zgodnie z wpisem w odpowiednim rejestrze  (imię, nazwisko i funkcja) |  |
| Nazwa właściwego dokumentu świadczącego o prawie do reprezentowania Wnioskodawcy ***(prosimy o załączenie)*** |  |

**KROK II: Opis projektu**

**Nazwa miejscowości, w której położona jest Pracownia (np. Grójec) …………………………..**

**Adres Pracowni Orange tożsamy z adresem, pod którym dostępne będzie wyposażenie pracowni tematycznych (makerspace) ……………………………………………………………………………………………………………**

**OCENA FORMALNA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEKLARCJE** | | | | Prosimy o odpowiedź TAK/NIE |
| Deklarujemy, że na dzień złożenia wniosku dotacyjnego, posiada wdrożoną politykę ochrony dzieci w Pracowni Orange ·- dotyczy Pracowni utworzonych w I-III edycji konkursu | | | |  |
| Deklarujemy, że do 30 września 2023 roku wdrożenie polityki ochrony dzieci w Pracowni Orange  - dotyczy Pracowni utworzonych w IV edycji konkursu | | | |  |
| Deklarujemy, że Makerspace zostanie utworzony w pomieszczeniu spełniającym wymogi opisane w pkt. IX.5 Regulaminu | | | |  |
| Deklarujemyrealizację w pracowniach tematycznych, co najmniej **dwóch ścieżek edukacyjnych** dla minimum 20 osób, według scenariuszy, które zostaną udostępnione przez Partnera projektu | | | |  |
| Deklarujemy **przygotowanie minimum jednego scenariusza zajęć** lub zaproszenia innej pracowni na warsztaty w swojej pracowni | | | |  |
| Deklarujemyuczestnictwo 2 (dwóch) przedstawicieli Pracowni Orange w 2 (dwóch) 16-godzinnych stacjonarnych **szkoleniach** tematycznych, w terminach i miejscu wskazanym przez Partnera projektu | | | |  |
| Deklarujemyrealizacje projektu „Makerspace w Pracowniach Orange” przez minimum 2 (dwa) lata od daty uruchomienia makerspace ’a | | | |  |
|  | | | | |
| 1. **W jakiej przestrzeni/ pomieszczeniu będzie zlokalizowany makerspace (czy pracownia będzie w wydzielonym miejscu w Pracowni Orange, czy w oddzielnym pomieszczeniu)?**   **…………………………………………….**   1. **Jakie meble zapewnicie do umieszczenia sprzętu?**   **…………………………………………….** | | | | |
| 1. **Czy lokal spełnia wymogi techniczne dla pracowni tematycznej, którą wybraliście? (Prosimy o zaznaczenie i opis)** | | | | A- lokal nie wymaga specjalnych warunków  B- lokal spełnia wymogi techniczne |
| **…………………………………………….** | | | | |
| 1. **Czy przestrzeń spełnia wymogi techniczne pod kątem instalacji maszyn? (Zostały podane w Regulaminie projektu)** | | | | TAK / NIE |
|  | | | | |
|  | | | | |
| **OCENA MERYTORYCZNA** | | | | |
| 1. **Czy w ramach projektu wniesiecie wkład własny?** | | | | TAK / NIE |
| *Jeśli tak, prosimy o opisanie wkładu oraz sposobu wyceny.* | | | | |
| Rodzaj wkładu własnego | TAK/NIE | Wartość (PLN brutto) | Opis | |
| Środki finansowe | TAK/NIE |  |  | |
| Zespół koordynująco-merytoryczny (trenerzy, wolontariusze, etc.) | TAK/NIE |  |  | |
| Inny - jaki | TAK/NIE |  |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Czy w ramach projektu planujecie nawiązać Partnerstwa?** | TAK / NIE |
| *Jeśli TAK* – to, z jakimi podmiotami i na czym będzie polegał udział Partnera w projekcie?  **…………………………………………….** | |
| 1. **Jaki będzie wkład merytoryczny lub rzeczowy Partnera Pracowni Orange w projekcie?** (Opisz w stosunku do każdego Partnera)   **…………………………………………….** | |
| 1. **Dlaczego chcecie uruchomić Makerspace przy Pracowni Orange w Waszej miejscowości, – na jakie potrzeby lokalnej społeczności odpowiada? W jaki sposób zostały zdiagnozowane?**   **…………………………………………….** | |
| 1. **Jaka jest Wasza wizja funkcjonowania makerspace?**   **…………………………………………….** | |
| 1. **Opiszcie plan działań, które zrealizujecie w najbliższym roku dzięki Makerspace.** Pamiętaj o konieczności przeprowadzenia minimum 2 ścieżek edukacyjnych, przygotowania minimum jednego scenariusza zajęć lub zaproszenia innej pracowni na warsztaty. | |

**Harmonogram działań w projekcie \* od 1 grudnia 2023**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Działanie- nazwa** | **Data rozpoczęcia** | **Data zakończenia** | **Opis działania** | **Szacowana liczba odbiorców** | **Działanie dedykowane dzieciom / młodzieży** | **Działanie dedykowane seniorom** | **Działanie międzypokoleniowe** | **Inicjatywa ekologicznych** | **Oczekiwane rezultaty działania** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Dodaj kolejne…

|  |
| --- |
| 1. **Czy jesteście gotowi do podzielenia się wiedzą z innymi Pracowniami Orange? Jeśli tak, to w jaki sposób?**   **…………………………………………….** |
| |  |  | | --- | --- | | 1. **Czy przestrzeń, w której ma być makerspace wymaga remontu?** | TAK/NIE | | 1. **Jeśli tak, czy jesteście w stanie pozyskać środki na remont i przeprowadzić go w termonie wskazanym w harmonogramie (Regulamin)** | TAK/NIE | | 1. **Jeśli aplikujecie o środki na remont, opiszcie, jaki będzie zakres prac.**   **……………………………………………………………………………..** | | |  | | |

**KROK III: Koszty i źródła finansowania**

**Kosztorys projektu**

****

**Deklaracje**

1. Czy założycielem/członkiem/udziałowcem organizacji jest Państwo?

* Tak
* Nie

1. Czy Państwo sprawuje nad organizacją kontrolę właścicielską?

* Tak Jeśli tak, to w ilu % ? \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_
* Nie

1. Czy członek zarządu lub organu nadzorczego organizacji jest członkiem rządu lub zajmuje inną funkcję państwową?

* Tak
* Nie

1. Czy PEP \* (Osoba zajmująca eksponowane stanowisko polityczne) jest zaangażowana w bieżącą umowę z Fundacją Orange?

* Tak Jeśli tak, podaj imię i nazwisko i funkcję: \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_
* Nie

1. Czy wśród osób zaangażowanych w bieżącą umowę, jest pracownik lub były pracownik Fundacji Orange?

* Tak Jeśli tak, podaj imię, nazwisko i funkcję\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_
* Nie

1. Czy Twoja organizacja ma program etyki i program compliance?

* Tak Jeśli tak, proszę opisać lub załączyć właściwe polityki, procedury, pisemne oświadczenia compliance, itp.
* Nie

1. Czy przeciwko członkom zarządu lub organu nadzorczego toczy się postępowanie karne lub któraś z tych osób została prawomocnie skazana za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi, przestępstwa łapownictwa i płatnej protekcji, lub w sprawach niezgodności z sankcjami ekonomicznymi lub finansowania terroryzmu?

* Tak Proszę podać szczegóły
* Nie

**Dane osobowe**

**Obowiązek informacyjny dla osoby reprezentującej podmiot składający wniosek oraz**

**osoby odpowiedzialnej za koordynację projektu i kontakty z Organizatorem**

1. Administratorem danych osobowych osób reprezentujących podmiot składający wniosek oraz osób odpowiedzialnych za koordynację projektu jest Fundacja Orange z siedzibą w [Warszawie (02-326), Al. Jerozolimskie](https://maps.google.com/?q=Warszawie+(02-326),+Al.+Jerozolimskie&entry=gmail&source=g) 160 („Fundacja”).
2. Dane osobowe osób reprezentujących podmiot składający wniosek przetwarzamy w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie grantu oraz zawarcia oraz realizacji umowy dotacyjnej (w tym jej rozliczenia). (art. 6 ust, 1 lit. c) RODO)
3. Dane osobowe osób odpowiedzialnych za koordynację projektu przetwarzamy w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie grantu, a także usprawnienia kontaktów wzajemnych w związku ze złożonym wnioskiem w oparciu o prawnie usprawiedliwiony interes Administratora Danych art. 6 ust, 1 lit. f) RODO), którym jest kontaktowanie się z pracownikami i współpracownikami organizacji w celu rozpatrzenia, realizacji wniosku, zawarcia umowy na dotację i jej realizacji (w tym jej rozliczenia).
4. Ponadto dane osobowe ww. osób mogą być przetwarzane w celu wynikającym z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Fundacje, którym jest ustalenie, dochodzenia lub obrona ewentualnych roszczeń (art. 6 ust. 1 lit f) RODO.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres rozpatrzenia wniosku o przyznanie dotacji. Jeżeli zawrzemy umowę dotacyjną, dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy oraz w celach rachunkowych przez czas trwania tej umowy. Po zakończeniu trwania umowy dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, a po tym czasie mogą być przechowywane przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń.
6. Dane osobowe będą ujawnione upoważnionym pracownikom Administratora Danych oraz podmiotom (i ich pracownikom) świadczącym usługi dla Administratora Danych – w szczególności informatyczne oraz związane z rozliczeniami finansowymi. Daje osobowe będą ujawnione Partnerowi projektu tj. Stowarzyszeniu FabLab Gdańsk z siedzibą w Gdańsku przy ul. Dolna Brama 8, 80-821 Gdańsk,
7. Podanie danych jest dobrowolne, ale ich niepodanie skutkować będzie niemożnością zawarcia i zrealizowania umowy dotacji.
8. Masz prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia swoich danych.
9. Masz prawo do wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z Twoją szczególną sytuacją wobec przetwarzania Twoich danych w celu wynikającym z prawnie uzasadnionych interesów (art. 6 ust. 1 lit f) RODO)
10. Przysługuje Ci skarga do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
11. Administrator Danych nie będzie prowadzić wobec Ciebie profilowania i nie będą podejmowane żadne zautomatyzowane decyzje.
12. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych są następujące: [dpofundacja@orange.com](mailto:dpofundacja@orange.com)
13. Szczegółowe informacje na temat przetwarzania przez Fundację Orange danych osobowych są dostępne na stronie internetowej Fundacji w [Polityce Prywatności](https://fundacja.orange.pl/o-fundacji/polityka-prywatnosci-fundacji-orange/) Fundacji Orange.

Akceptuję wysokość dotacji, o którą wnioskuje reprezentowana przeze mnie organizacja:

Tak

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Regulaminu Projektu, który jest dostępny na platformie internetowej [www.pracownieorange.pl](http://www.pracownieorange.pl) i akceptuję jego treść:

Tak

Zobowiązuję się przekazać osobie odpowiedzialnej za koordynację projektu i kontakty z organizatorem ww. informacje dotyczące przetwarzania jej danych osobowych przez organizatora.

Tak

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Kodeksu Etyki i Polityki Antykorupcyjnej Fundacji Orange, które są dostępne na stronie  <https://fundacja.orange.pl/o-fundacji/dokumenty/> i akceptuję ich treść.

Tak

**Imię i nazwisko osoby upoważnionej do składania Wniosku:**

…………………………………………………

Data: …………………………………………………

Podpis: …………………………………………………

Pieczątka Wnioskodawcy:

|  |
| --- |
|  |

**Załączniki:**

|  |
| --- |
| 1. Kopie dokumentów potwierdzających prawo do reprezentacji – zgodnie z dokumentem wskazanym we wniosku KROK I. „Nazwa właściwego dokumentu świadczącego o prawie do reprezentowania Wnioskodawcy” (skan) 2. Do 3 zdjęć przestrzeni, w której będzie zlokalizowany makerspace |
| 1. Dokument potwierdzający prawo do zajmowania lokalu przeznaczonego na makerspace, co najmniej do 30 listopada 2025 roku (skan) |
| 1. Listy intencyjne od partnerów w projekcie Pracowni (skan)*, \*) jeśli zawarto partnerstwa* |